



Guía de solicitud de autorización para emisión de comprobantes electrónicos

1. Ingresa a <u>https://srienlinea.sri.gob.ec/sri-en-linea/</u> y haz clic en *Facturación Electrónica*

\leftarrow	C C Secure https://dec	claraciones.sri.gob.ec/sri-en-linea/#/inicio/SOC	🖈 🌌 🖾 💷
≡	SRI en linea		
۹	Buscar servicios X	Series and a serie	ral Sociedade:
) am	CLAVES		
۱ <u>م</u>	RUC		
• 2	FACTURACIÓN FÍSICA		
۰ <u>۵</u>	FACTURACIÓN ELECTRÓNICA)
' 🗈	DECLARACIONES	daves BUC Facturación Facturación Declaraciones	
' 🗈	ANEXOS	física	
* #\$	PAGOS		
۰\$	DEUDAS	< ▶	
\$، ا	DEVOLUCIONES (VAT REFUND)		
• == #	ACREDITACIÓN Y NOTAS DE CRÉDITO	Servicios más utilizados	
• 🗊	TRÁMITES Y NOTIFICACIONES		`
+ Di	CHRTIFICADOS		7

2. Debajo de *Producción*, haz clic en la primera opción que dice *Autorización*.



3. Escribe tu usuario y contraseña de acceso.



4. Da clic en "Solicitud de emisión" y luego en "siguiente"

-	Claves
D:	RISE
<u>N</u>	RUC
• 🛅	Facturación Física
• 🖄	Facturación Electrónica
)	Declaraciones
	Anexos
) III	Pagos
▶ \$	Deudas
+	
• @	Claves
	RISE
• 2	RUC
• 🛍	Facturación Física
• 🖄	Facturación Electrónica
•	Declaraciones
•	Anexos
F ∎¢	Pagos

5. Activa todas las opciones disponibles en la tercera columna de la derecha y haz clic en "**Enviar**".

Solicitud de Emisión Correo electrónico Dirección de correo electrónico actual: finance@datil.co Si la dirección de e-mail no es la correcta, debe actualizar en la opción Inicio / Cambiar email.						
1	LOTE ELECTRONICO					
2	Factura					
3	Notas de Crédito					
4	Notas de Débito					
5	Guías de Remisión	2				
6	Comprobante de Retención					
Enviar	4446 C C D DD DDD					

6. Si tu solicitud fue aprobada, verás una pantalla de confirmación indicando que tu solicitud fue aprobada.



¡Felicitaciones! Ya estás listo para emitir comprobantes electrónicos.